



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Mẫu đơn  
10/TTHC-KHTH

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**  
**Cấp lại giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng Bảo Hiểm Xã Hội**

Kính gửi: Ban Giám đốc bệnh viện Nhân dân Gia Định;  
Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp.

Họ tên người bệnh: ..... Sinh năm: ..... SĐT:.....  
CMND/CCCD số: ..... Ngày cấp: .....  
Địa chỉ .....  
Số sổ BHXH/Thẻ BHYT: .....  
Ngày đã đăng ký khám:..... tại Phòng khám.....  
Nơi làm việc (đối với người có tham gia BHXH) hoặc nơi tham gia BHXH, BHYT (đối với người tham gia tự nguyện): .....  
Lý do cấp lại Giấy chứng nhận nghỉ BHXH: .....  
.....

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung kê khai trên, đề nghị Quý Bệnh viện xem xét cấp lại cho tôi./.

**TRƯỞNG PHÒNG KHTH**

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 20...*

**Người làm đơn**

*(ghi mối quan hệ với người bệnh nếu là người thân)*